

**Положение
о проведении конкурса
«Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019
Саратовской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019 Саратовской области» (далее – Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса – региональный Волонтерский центр «Абилимпикс» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – развитие и формирование культуры добровольчества (волонтерства) в Саратовской области.

2.2. Задачи конкурса:

- оказание содействия развитию инклюзивного добровольчества (волонтерства);
- выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;
- повышение компетенций лидеров проектов с использованием обучающих программ и системы наставничества;
- информирование молодежи о роли добровольчества в процессе формирования гражданского общества;
- вовлечение в волонтерскую деятельность молодежи разных социальных и возрастных групп, в том числе людей с инвалидностью;
- формирование высокого статуса и имиджа добровольца в обществе, в том числе среди молодежи.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организации проведения Конкурса утверждается Организационный комитет (далее – Оргкомитет), который осуществляет практические действия по подготовке, координации и проведению мероприятия.

3.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- подготовка и проведение Конкурса;
- подготовка рабочей документации;
- определение состава Экспертной комиссии Конкурса;
- информирование заинтересованных лиц о ходе и результатах проведения Конкурса;

- осуществление иных функций, связанных с организацией и проведением Конкурса.

3.3. На Оргкомитет возлагаются функции по разрешению спорных вопросов, возникающих у участников Конкурса.

3.4. Состав Оргкомитета утверждается приказом ректора СГУ (приложение №2).

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для решения поставленных перед Конкурсом целей и задач.

3.6. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Оргкомитета.

3.7. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Оргкомитета. Решения Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем.

4. Участники конкурса

4.1. Участники конкурса:

- добровольцы (волонтеры), лидеры и представители волонтерского движения «Абилимпикс» в возрасте от 14 лет.

4.2. Обязательное условие для участия в Конкурсе:

- наличие личной волонтерской книжки, а также регистрации на портале «abilympicspro.ru».

4.3. Волонтерская деятельность должна соответствовать следующим критериям:

- работа выполняется на добровольной основе без принуждения со стороны;
- выполняемая работа имеет социальную значимость;
- получателями услуг волонтера не являются его родственники или близкие;
- сведения о выполняемой работе зафиксированы в личной книжке волонтера;
- наличие проекта волонтерской направленности.

5. Экспертная комиссия Конкурса

5.1. Экспертная комиссия Конкурса формируется для определения победителей Конкурса.

5.2. Экспертная комиссия:

- рассматривает, анализирует и осуществляет оценку поступивших заявок;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- оформляет необходимую документацию.

5.3. Состав Экспертной комиссии формирует Оргкомитет (приложение № 3).

В состав Экспертной комиссии могут входить представители организаторов, общественные деятели, лидеры добровольческих (волонтерских) объединений и общественных организаций, представители органов государственной власти.

Состав Экспертной комиссии должен включать нечетное количество представителей.

5.4. Результаты Конкурса подсчитываются Экспертной комиссией и публично оглашаются.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с «16» мая 2019 года по «6» июня 2019 года в три этапа:

- заявочный этап: с «16» мая 2019 года по «24» мая 2019 года;
- работа Экспертной комиссии: с «27» мая 2019 года по «4» июня 2019 года;
- торжественное награждение победителей Конкурса: «6» июня 2019 года.

6.2. Для участия в Конкурсе подается заявка (приложение № 4).

6.2.1. К заявке участника необходимо приложить Портфолио и видеоролик/презентацию на тему «Я – волонтер «Абилимпикс», отражающий деятельность участника и описывающий мотивы к занятию добровольческой деятельностью (приложение № 5).

6.3. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 6).

6.4. Заявки (в бумажном и/или электронном виде) принимаются до «24» мая 2019 года в региональном Волонтерском центре «Абилимпикс» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» по адресу: г. Саратов, ул. Астраханская, 83, XI учебный корпус СГУ, 108 кабинет, телефон 8(8452)210-677, e-mail: inclusive@info.sgu.ru

7. Оценка заявок участников Конкурса

7.1. Оценка участников осуществляется каждым членом Экспертной комиссии Конкурса методом экспертной оценки по 10-балльной системе по каждому критерию:

- эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: системность добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие выполняемых функций, участие в деятельности общественных объединений, статус участника в объединении, достижение поставленных целей и задач при реализации указанных в анкете участника мероприятий, добровольческих (волонтерских) проектов (*максимальный балл – 10*);

- адресность и социальная значимость добровольческой (волонтерской) деятельности участника: опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей (*максимальный балл – 10*);

- наличие добровольческих (волонтерских) проектов (программ) по направлениям добровольчества (программам):

- социальное волонтерство: оказание помощи незащищенным слоям населения – инвалидам, пожилым людям одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, терминальным больным (*максимальный балл – 10*);
- инклюзивное волонтерство: совместная деятельность людей с инвалидностью и без, направленная на решение социально значимых проблем в сфере инклюзии (*максимальный балл – 10*);

- финансовая грамотность: повышение финансовой грамотности населения, в том числе людей с инвалидностью (*максимальный балл – 7*);
 - иные направления добровольческой (волонтерской деятельности) (*максимальный балл – 7*);
- актуальность и социальная значимость проекта (программы): использование новых форм и методов работы, разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов (*максимальный балл – 10*);
- реализация проекта (программы): наличие плана действий по дальнейшей реализации проекта (волонтерской деятельности), возможность распространения положительного опыта реализации проекта (волонтерской деятельности) на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды, возможность распространять опыт по реализации проекта в других общеобразовательных организациях, в том числе других регионах (*максимальный балл – 10*);
- продвижение волонтерского движения «Абилимпикс»: особый вклад в развитие волонтерского движения «Абилимпикс», а также организацию и проведение конкурсов «Абилимпикс» (*максимальный балл – 10*);
- конкретность заявки (умение четко и ясно излагать свои мысли) (*максимальный балл – 10*).

7.2. Победители Конкурса определяются по наибольшей сумме полученных баллов. При равенстве баллов итоговый победитель будет определен простым большинством голосов Экспертной комиссии.

7.3. Для победителей Конкурса устанавливается три призовых места.

7.4. Протоколы Экспертной комиссии по всем этапам Конкурса направляются в Организационный комитет.

8. Подведение итогов и награждение победителей

8.1. Экспертная комиссия Конкурса:

- рассматривает пакет документов, направляемых участниками;
- определяет кандидатуры победителей.

8.2. По результатам набранных баллов Экспертной комиссией определяются призеры и победитель Конкурса.

8.3. Призеры и победитель Конкурса награждаются дипломами и сувенирной продукцией. По решению Экспертной комиссии могут быть вручены специальные призы.

8.4. Оргкомитет вправе устанавливать дополнительные специальные номинации Конкурса.

8.5. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации, в социальных сетях.

8.6. Чествование победителей Конкурса осуществляется на торжественной церемонии.

Состав

Организационного комитета конкурса

«Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019 Саратовской области»

Председатель Оргкомитета Нестерова Ольга Евгеньевна – проректор по среднему профессиональному образованию и социальной работе СГУ

Заместитель председателя Оргкомитета Сергеева Наталья Петровна – начальник управления социальной работы СГУ

Секретарь Оргкомитета Рыбакова Анна Владимировна – руководитель Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов СГУ

Члены Оргкомитета Низовцев Александр Иванович – председатель Саратовской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»

Андреева Яна Владимировна – консультант отдела развития профессионального образования Министерства образования Саратовской области

Борисов Алексей Александрович – преподаватель базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку функционирования региональных систем инклюзивного среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья ГАПОУ СО «Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса»

Пастухова Юлия Александровна – руководитель Центра добровольчества и молодёжных инициатив государственного бюджетного учреждения «Региональный центр комплексного социального обслуживания детей и молодежи «Молодежь плюс»

Состав
Экспертной комиссии конкурса
«Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019 Саратовской области»

Председатель Экспертной комиссии	Рудзинская Танзиля Фаатовна – руководитель регионального Волонтерского центра «Абилимпикс» СГУ.
Заместитель председателя Экспертной комиссии	Латынская Анна Владимировна - заместитель директора по общим вопросам ГАПОУ СО «Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса»
Секретарь Экспертной комиссии (без права голоса)	Николаева Ирина Викторовна – тьютор Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов СГУ
Члены Экспертной комиссии	<p>Пяткина Екатерина Станиславовна – заведующий кафедрой реабилитационных технологий на базе ГАУ СО «Центр адаптации и реабилитации инвалидов»</p> <p>Новикова Ольга Ивановна – директор государственного учреждения культуры «Областная специальная библиотека для слепых»</p> <p>Мясникова Людмила Владимировна – учитель-дефектолог высшей квалификационной категории школы- интерната для незрячих и слабовидящих детей г. Саратова, доцент кафедры коррекционной педагогике СГУ</p>

**Заявка на участие в конкурсе
«Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019 Саратовской области»**

Дата заполнения заявки

Ф.И.О.	Дата рождения	Паспортные данные	СНИЛС	Номер Личной книжки волонтера	Место учебы/работы, занимаемая должность	Основные результаты волонтерской деятельности	Номер телефона, адрес электронной почты	Ссылка на соц. сети (ВКонтакте, Инстаграм и др.)
		Серия, номер, кем и когда выдан						

Форма Портфолио участника Конкурса

1. Портфолио волонтера представляет собой разнообразную информацию о приобретенном опыте и достижениях добровольца в общественно-полезной волонтерской деятельности.

2. Портфолио состоит из:

- титульного листа, на котором отображена следующая информация: ФИО участника, дата рождения, место учебы/работы, членство в общественных организациях.
- копии «Личной книжки волонтера»;
- описания реализованных проектов, степени участия волонтера в их реализации, формы участия в волонтерской деятельности;
- рекомендаций, отзывов;
- информацию, подтверждающую волонтерскую деятельность кандидата (копии дипломов, благодарственных писем, публикаций в СМИ и прочее).

3. Оформление портфолио:

- в бумажном виде подготовленные документы и материалы вкладываются в папку-скоросшиватель;

- в электронном виде представляется файлом в формате .pdf или оформляется в виде сайта.

4. Видеоролик или презентацию участник предоставляет в «наименование организации» на флэш-накопителе/устройстве внешней памяти или по электронной почте «*наименование адреса электронной почты*».

Требования к видеоролику:

-продолжительность не более 1.30 минут;

-непосредственное присутствие участника в видеоролике.

Критерии оценки видеоролика:

-соответствие заявленным критериям;

-оригинальность;

-содержательность;

-наличие мотивационной составляющей (стимул/пример другим людям к занятию волонтерской деятельностью).

Требования к презентации:

-не более 3 слайдов;

-наличие фотоматериалов.

Критерии оценки презентации:

-оригинальность;

-содержательность;

-наличие фотоматериалов, отражающих добровольческую деятельность.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Субъект персональных данных,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид основного документа, удостоверяющий личность)

выдан _____
(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:
региональный Волонтерский центр «Абилимпикс» СГУ, г. Саратов, ул. Астраханская, 83

Со следующей целью обработки персональных данных:

Проведения конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2019 Саратовской области».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

Фамилия; имя; отчество; адрес; паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа; Адрес регистрации места жительства; Адрес фактического места жительства; Пол; Номер контактного телефона; Электронный адрес; Портфолио; Личная книжка волонтера, Информация, подтверждающая волонтерскую деятельность; Видеоролик/презентация участника.

Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка будет поручена такому лицу):

Обработка персональных данных третьими лицами не осуществляется.

Перечень действий с персональными данными, на исполнение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной и неавтоматизированной) обработки персональных данных, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование.

Срок действия согласия субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Согласие действует бессрочно, до его отзыва субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору.

Субъект персональных данных уведомляется о том, что в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в соответствии с частью второй статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)