

**П 0.26.02 – 2023 «ПРАВИЛА ПРИЕМА И ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В СГУ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ»**

Разработано отделом по реализации рекрутинговых программ СГУ.

Утверждено на заседании Ученого совета СГУ от 23.05.2023 г. протокол №10.

Введено взамен П 0.26.02 – 2022 «Правила приема и пребывания иностранных граждан в СГУ в 2022-2023 учебном году», утвержденного Ученым советом от 19.04.2022 г. протокол №6.

Дата введения 23.05.2023 г.

**1 Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема и пребывания иностранных граждан в СГУ в 2023-2024 учебном году устанавливают порядок приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – СГУ) иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, и регулирует отдельные вопросы, связанные с их въездом в Российскую Федерацию и временным пребыванием в Российской Федерации в связи с обучением в СГУ.

В целях настоящих Правил понятие «иностранец» включает в себя понятие «лицо без гражданства», за исключением случаев, когда настоящими Правилами для лиц без гражданства устанавливаются специальные правила, отличающиеся от правил, установленных для иностранных граждан.

1.2 Прием иностранных граждан в СГУ осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СГУ и локальными нормативными актами СГУ.

Понятия «иностранец», «лицо без гражданства» даны в Федеральном законе от 25 июля 2022 года № 115–ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», понятие «соотечественника» - в Федеральном законе от 24 мая 1999 года № 99–ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

## 2 Условия приема

2.1 Приём иностранных граждан на обучение в СГУ осуществляется по следующим образовательным программам:

- программам реализуемых подготовительным отделением;
- по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена;
- по образовательным программам высшего образования подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

2.2 Иностранные граждане имеют права на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.3 Прием иностранных граждан за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется:

2.3.1 на места в пределах квоты – по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

2.3.2 в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2.3.3 в соответствии с федеральными законами.

2.4 Прием в СГУ иностранных граждан, указанных в пункте 2.3.2 настоящих Правил, осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых правилами приема, если иное не пре-

дусмотрено международными договорами и законодательством Российской Федерации.

2.5 Прием иностранных граждан в СГУ для получения образования по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется сверх контрольных цифр приема на конкурсной основе на условиях, определяемых локальными нормативными актами СГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6 Прием иностранных граждан на обучение по открытым аналогам закрытых специальностей допускается в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о государственной тайне, а также нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

### **3 Прием документов**

3.1 Приём документов у иностранных граждан на обучение в СГУ осуществляется в дистанционном формате ([squino2023@gmail.com](mailto:squino2023@gmail.com)), очно и при личном приеме в следующие сроки:

- у иностранных граждан, указанных в п.п. 2.3.1. настоящих правил приема, - в сроки, установленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

- у иностранных граждан, указанных в п.п. 2.3.2 настоящих правил приема, - в порядке и в сроки, предусмотренные в СГУ для граждан Российской Федерации:

3.1.1 на программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена начинается с **20 июня 2023 года** и завершается:

геологический колледж:

- 1) **15 августа 2023 г.** – для поступающих на очную форму обучения;
- 2) **26 августа 2023 г.** – для поступающих на заочную форму обучения.

колледж радиоэлектроники имени Н.П. Яблочкова:

- 1) **15 августа 2023 г.** – для поступающих на очную форму обучения.

3.1.2 При наличии свободных мест в колледжах СГУ прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

3.1.3 на программы **бакалавриата и специалитета** (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) на места в рамках **контрольных цифр** начинается с **20 июня 2023 г.** и завершается:

1) **7 июля 2023 г.** – на направления подготовки с испытанием творческой или профессиональной направленности;

2) **10 июля 2023 г.** – для поступающих по результатам испытаний, проводимых вузом самостоятельно;

3) **25 июля 2023 г.** – только по результатам ЕГЭ (при их наличии).

3.1.4 на программы **бакалавриата и специалитета** (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) **по договорам об оказании платных образовательных услуг** начинается с **20 июня 2023 г.** и заканчивается:

1) **7 июля 2023 г.** – на направления подготовки с испытанием творческой или профессиональной направленности;

2) **14 августа 2023 г.** – для поступающих по результатам испытаний, проводимых университетом самостоятельно;

3) **19 августа 2023 г.** – только по результатам ЕГЭ (при их наличии).

3.1.5 на программы **магистратуры** (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) начинается с **20 июня 2023 г.** и заканчивается:

**10 августа 2023 г.** – для поступающих в рамках контрольных цифр;

**21 августа 2023 г.** – для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.1.6 Ходатайство о выдаче приглашения в целях обучения иностранного гражданина на подготовительном отделении может быть подано только при наличии у СГУ возможности материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранного гражданина на период его пребывания в Российской Федерации.

3.1.7 Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУ осуществляется в сроки: с **20 июня 2023 г.** по **15 августа 2023 г.**

3.2 Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации.

Соотечественник указывает в заявлении о приеме на обучение сведения в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе (при ее наличии).

3.3 При подаче заявления о приеме в СГУ иностранный гражданин представляет:

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копии документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в Российской Федерации, и (или) копии документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – иностранное образование и (или) иностранная квалификация), признаваемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации:

а) копии документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в Рос-

сийской Федерации:

при поступлении на обучение по программам СПО - документ об основном общем образовании;

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации;

при поступлении на обучение по программам магистратуры - документ о высшем образовании и о квалификации;

при поступлении на обучение по программам аспирантуры - документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня не ниже высшего (специалитет или магистратура);

при поступлении на обучение по программам ДПО - диплом об образовании с оценочным листом. В случае получения первого профессионального среднего или высшего образования в текущий момент, предоставляется справка из образовательной организации о прохождении обучения.

б) при наличии у иностранного гражданина иностранного образования и (или) иностранной квалификации:

- для иностранных граждан, поступающих на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации соответствующими образованию, полученному в Российской Федерации, на уровне не ниже основного общего образования (его нотариально-заверенный перевод на русский язык);

- для иностранных граждан, поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации соответствующими образованию, полученному в Российской Федерации, на уровне не ниже среднего общего образования (его нотариально-заверенный перевод на русский язык);

- для иностранных граждан, поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам магистратуры), - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации соответствующими образованию, полученному в Российской Федерации, на уровне не ниже профессионального образования по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), (его нотариально-заверенный перевод на русский язык);

- для иностранных граждан, поступающих на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации признаваемых в Российской Федерации соответствующими образованию, полученному в Российской Федерации на уровне не ниже профессионального образования по основным образовательным программам высшего образования (программам специалитета программам, магистратуры), (его нотариально-заверенный перевод на русский язык).

- для иностранных граждан, поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам, - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации соответствующими образованию, полученному в Российской Федерации, на уровне профессионального образования по основным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, или документ, подтверждающий получение в настоящее время среднего профессионального и (или) высшего образования и содержащий сведения о результатах последней аттестации в году приема, выдаваемый иностранному гражданину образовательной организацией, в которой он обучается на территории страны пребывания.

3.4. Иностранные граждане, поступающие на обучение в СГУ в соответствии с международным договором, представляют такие документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Иностранные граждане, указанные в пункте 2.3.1 настоящих Правил, предоставляют также направление Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3.5. Соотечественники дополнительно представляют оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом (для соотечественников).

3.6 Иностранные граждане также представляют в приемную комиссию:

- 6 фотографий размером 3x4 см (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году);

- документ о медицинском осмотре при поступлении на обучение по специальностям 21.05.02 «Прикладная геология», 30.05.01 «Медицинская биохимия», 30.05.02 «Медицинская биофизика», 30.05.03 «Медицинская кибернетика» и на направления подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело», 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697; возможно предоставление медицинской справки по форме № 086/У (утверждена Минздравом СССР 04.10.80 г. № 1030) дополненной в разделе «Другие специалисты» результатами осмотров дерматовенеролога, психиатра, стоматолога, инфекциониста (только в случае рекомендации врачей специалистов, участвующих в предварительном медицинском осмотре) и содержащая заключение о соответствии состояния здоровья поступающего требованиям к обучению в университете и последующей профессиональной деятельности.

- заключение первичной экспертизы иностранного документа об образовании в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию (при ее наличии);

- копию миграционной карты и регистрации (Информация о постановке на миграционный учет – в разделе 7 «Порядок постановки на миграционный учет и процедура оформления въездных документов в Российскую Федерацию»).



3.7 После проверки всех предоставленных документов, иностранный гражданин заполняет форму заявления, которое визируется в отделе по реализации рекрутинговых программ и отделе учета и поддержки иностранных граждан.

3.8 После формирования приемной комиссией факультета/института или колледжа пакета документов иностранного гражданина все сведения вносятся в электронную базу данных.

Примечание - Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе. Заявление на прием в СГУ и личная карточка заполняются в соответствии с данными в русскоязычной транскрипции.

#### **4 Порядок процедуры предварительного анализа, проверки и признания иностранного образования**

4.1 Образовательные организации высшего образования, указанные в части 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вправе самостоятельно осуществлять в установленном ими порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

4.2 Признание иностранных документов об образовании осуществляется на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Рособрнадзора от 18.06.2019 N 837 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве», П 1.26.01-2019 «Положение о порядке процедуры предварительного анализа, проверки и признания иностранного образования в СГУ» и иных локальных нормативных актов СГУ.

4.3 Граждане, имеющие иностранные документы об образовании, перед подачей документов в приёмную комиссию обязаны пройти экспресс-оценку иностранного образования в отделе по реализации рекрутинговых программ СГУ. Необходимо предоставить оригиналы следующих документов:

- основной документ об образовании;
- приложение к основному документу, если оно отдельное;
- нотариально заверенный перевод документа и приложение к нему на русском языке (если документы или хотя бы одна печать выполнены не на русском языке);

- оригинал и копию паспорта;
- визу или другой документ, подтверждающий легальность нахождения на территории Российской Федерации с указанием имени документообладателя.

## **5 Вступительные испытания**

5.1 Прием иностранных граждан, за исключением иностранных граждан, поступающих на обучение в пределах квоты для обучения в СГУ по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, а также по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУ осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно (с применением дистанционных технологий).

5.2 Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, СГУ учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

5.3 В случае отсутствия результатов ЕГЭ граждане республики Беларусь в праве предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний (статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 года «О создании Союзного государства»).

5.4 Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, проводимых СГУ самостоятельно, в праве подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки в каждой из указанных организаций, а также одновременно на места в рамках контрольных цифр приема (далее - КЦП) и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

5.5 Прием иностранных граждан, указанных в пунктах 2.3.2 настоящих правил приема, проводится наравне с гражданами Российской Федерации как на места, за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.6 Иностранные граждане, указанные в подпункте 2.3.1. настоящих правил приема, принимаются в СГУ без вступительных испытаний.

5.7 Сроки завершения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно:

5.7.1 Для поступающих на программы бакалавриата и специалитета:

1) **25 июля 2023 г.** – очная, заочная и очно-заочная формы обучения в рамках контрольных цифр;

2) **19 августа 2023 г.** - очная и очно-заочная, заочная формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3) Для иностранных граждан, заканчивающих обучение на подготовительном отделении СГУ и поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, проведение вступительных испытаний возможно сразу после итоговых экзаменов на подготовительном отделении.

5.7.2 Для поступающих на программы магистратуры:

1) **16 августа 2023 г.** - очная, очно-заочная, заочная форма обучения в рамках контрольных цифр приема;

2) **25 августа 2023 г.** – очная, очно-заочная, заочная форма обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**5.8 Вступительные испытания для иностранных граждан поступающим для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГУ проводятся:**

- С **01 сентября 2023 г. по 15 сентября 2023 г.**

- Резервный день – **16 сентября 2023 г.**

**6 Зачисление в СГУ**

6.1 Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 2.3.2, на места, финансируемые **за счет средств соответствующего бюджета**, проводится в порядке и в сроки, предусмотренные правилами приема СГУ.

6.2 Зачисление иностранных граждан, указанных в подпункте 2.3.1, поступающих **на основании направления Министерства науки и высшего образования Российской Федерации**, проводится в сроки, определяемые Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.3 Зачисление иностранных граждан для обучения за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, определяемые в ежегодных правилах приема в СГУ, и производится только после заключения договора на оказание платных образовательных услуг иностранным гражданам.

## **7 Порядок постановки на миграционный учет и процедура оформления въездных документов в Российскую Федерацию**

7.1 Граждане иностранных государств, с которыми Российская Федерация имеет визовый режим пересечения государственной границы, желающие обучаться в СГУ, оформляют приглашение на въезд в Российскую Федерацию через отдел по реализации рекрутинговых программ СГУ.

7.2 Прием документов для оформления приглашения для поступающих на 1 курс осуществляется после опубликования результатов вступительных испытаний.

7.3 Документы для оформления приглашения на въезд в РФ:

- копия паспорта (срок действия паспорта должен быть более 1, 5 года от даты въезда);
- заполненная аппликационная форма;
- копия документа об образовании;
- доверенность на право подачи документов для оформления приглашения (в случае если вместо абитуриента документы на приглашение подает другое лицо).

**Срок оформления приглашения – 30 дней (услуга предоставляется УВМ ГУ МВД России по Саратовской области в виде электронного документа).**

В течение одного рабочего дня с момента прибытия в СГУ **иностранцы граждане (прибывшие по учебным визам), обучающиеся должны подать докумен-**

ты в отдел учета и поддержки иностранных граждан СГУ для постановки на миграционный учет.

#### 7.4 Документы для постановки на миграционный учет:

- копии всех страниц паспорта (на которых имеются какие-либо отметки);
- копия миграционной карты с датой въезда в Россию;
- копия визы;
- копия заявления о приеме в СГУ (для абитуриентов), копия договора об оказании платных образовательных услуг/справка с места учебы/копия направления на обучение.

Поступающим, приехавшим по визе, первичная постановка на миграционный учет осуществляется на срок действия визы, поступающим из стран СНГ (в случае проживания в общежитии СГУ) – на срок не более 90 дней.

#### 7.5 Документы для продления визы:

- 1 фотография размером 3x4 (цветная);
- копии заполненных страниц паспорта (страницы с личными данными);
- копия визы;
- копия миграционной карты с датой въезда в Россию;
- копия регистрации;
- чек об оплате госпошлины за выдачу многократной визы;
- копия документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования;
- копия договора об оказании платных образовательных услуг /справка с места учебы/копия направления на обучение;
- выписка из приказа о зачислении.

Документы для продления визы необходимо предоставлять в отдел учета и поддержки иностранных граждан СГУ не менее чем за 45 дней до окончания срока действия предыдущей визы.

Нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившееся в нарушении установленных правил въезда в Российскую Федерацию, в нарушении правил миграционного учета, передвижения или

порядка выбора места пребывания или жительства, транзитного проезда через территорию Российской Федерации, в неисполнении обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в Российской Федерации в случаях, установленных федеральным законом, влечет наложение административного штрафа с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового (ч. 1 ст. 18.8 КоАП РФ).

7.6 Документы для продления миграционного учета:

- копии всех страниц паспорта (на которых имеются какие-либо отметки);
- оригинал и копия миграционной карты с датой въезда в Россию;
- копия регистрации;
- договор об оказании платных образовательных услуг/справка (бюджетная форма обучения) /направление на обучение.

Документы для продления миграционного учета необходимо предоставлять в отдел учета и поддержки иностранных граждан СГУ не менее чем за 10 дней до окончания срока действия миграционного учета.

Поступающие, обучающиеся СГУ, в паспортах которых не указаны имя и фамилия в русской транскрипции, должны предоставлять нотариальный перевод страницы паспорта с персональными данными.

7.7 Поступающий, въехавший на территорию Российской Федерации по туристической/гостевой/частной/рабочей визе, имеет право подавать документы в приемную комиссию СГУ и проходить вступительные испытания (постановка на миграционный учет в данном случае осуществляется самостоятельно, место для проживания в общежитии не предоставляется). В случае успешного прохождения вступительных испытаний и зачисления в число обучающихся СГУ иностранный гражданин, въехавший по туристической визе/частной визе, не имеет права приступать к занятиям, обучаться и осуществлять постановку на миграционный учет в СГУ.

В случае если выданная виза не соответствует фактической цели въезда в Российскую Федерацию, необходимо выехать за пределы Российской Федерации, оформить въездные документы надлежащим образом и только после этого приступить к занятиям.

При нахождении на территории Российской Федерации иностранный обучающийся обязан соблюдать все правила пребывания иностранного гражданина на территории Российской Федерации.

Действия иностранного обучающегося в СГУ при следующих обстоятельствах:

- при потере паспорта, миграционной карты или бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания обучающийся иностранный гражданин обязан в однодневный срок сообщить об этом в отдел учета и поддержки иностранных граждан;

- если обучающийся СГУ выехал из Российской Федерации на каникулы, посетил другой город Российской Федерации, либо находился на лечении в медицинском учреждении, по возвращению он обязан в однодневный срок сообщить об этом в отдел учета и поддержки иностранных граждан СГУ и оформить новый миграционный учет;

- в случае если обучающийся СГУ проживал в гостинице в Саратове или в другом городе Российской Федерации и при этом гостиницей была осуществлена процедура постановки на миграционный учет, он обязан в однодневный срок сообщить об этом в отдел учета и поддержки иностранных граждан и оформить новый миграционный учет;

- проживание возможно, как в общежитиях СГУ, так и по частным адресам (при наличии согласия собственника жилой площади на временную регистрацию иностранного гражданина). Постановку на миграционный учет по частному адресу осуществляет собственник, предоставивший жилое помещение;

- в случае получения разрешения на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования (далее - РВП), вида на жительство (далее – ВНЖ), нового документа, удостоверяющего личность, в том числе получения гражданства РФ, уведомить об этом отдел учета и поддержки иностранных граждан в течение 7 календарных дней и предоставить копии новых документов.

#### 7.8 Выезд с территории Российской Федерации

В случае прекращения обучения обучающийся обязан выехать на родину по выездной (транзитной) визе. При отчислении из СГУ, а также на основании личного заявления или по состоянию здоровья и т.п. обучающемуся оформляется транзитная

виза (происходит сокращение срока пребывания в Российской Федерации на основании п. 3 ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».) Для оформления выездной (транзитной) визы, в случае прекращения обучения, и согласования срока выезда с отделом учета и поддержки иностранных граждан иностранному обучающемуся необходимо иметь билеты на выезд за пределы Российской Федерации.

7.9 Документы для оформления выездной (транзитной) визы:

- одна фотография размером 3x4 (цветная);
- копии страниц паспорта (страницы с личными данными, сроками действия паспорта);
- копия визы;
- копия миграционной карты с датой въезда в Россию;
- квитанция об оплате госпошлины за выдачу выездной (транзитной) визы;
- копии билетов на выезд за пределы РФ;
- копия приказа об отчислении.

Документы для оформления выездной (транзитной) визы необходимо предоставлять в отдел учета и поддержки иностранных граждан не менее чем за 10 дней до даты отъезда.

7.10 Документы для заселения в общежитие СГУ:

- флюорография;
- врач дерматолог;
- кровь RW;
- справка на заселение в общежитие из Здравпункта СГУ.

7.11 Медицинское освидетельствование, дактилоскопическая регистрация и фотографирование

В связи с изменениями в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» иностранным гражданам, прибывшим в Россию на срок более 90 дней, необходимо пройти медицинское освидетельствование, дактилоскопическую регистрацию и фотографирование.

Кто освобожден от прохождения данной процедуры:



- граждане Республики Беларусь;
- члены семей должностных лиц международных организаций, а также сотрудников дипломатических и консульских учреждений в России;
- иностранные граждане с двойным гражданством, одно из которых – гражданство России;
- иностранные граждане – обладатели разрешения на временное проживание, временного или постоянного вида на жительство (РВП, ВНЖ).

Для всех иностранных граждан (за исключением категорий, указанных выше), прибывших в Россию на срок более 90 дней, прохождение указанных процедур строго обязательно. Прохождение процедур и получение подтверждающих документов может занимать до трех недель. Настоятельно рекомендуется приступить к прохождению процедур как можно раньше, сразу после прибытия в Россию.

В отношении лиц, не прошедших установленные процедуры или прошедших их с нарушением срока 90 дней, может быть применено сокращение срока пребывания иностранного гражданина в России.